

RECRUTEMENT D'UN STATISTICIEN POUR LA FANAF

La Fédération des Sociétés d'Assurances de Droit National Africaines (FANAF) lance un avis de recrutement d'un statisticien pour étoffer l'équipe du Secrétariat Général.

La FANAF a pour objectifs :

- La promotion de l'Assurance et de la Réassurance en Afrique ;
- La représentation et la défense des intérêts de la profession ;
- La mise en place de structures de réflexions et de coopération en matière d'Assurances et de Réassurances ;
- La formation continue des personnels du secteur de l'Assurance ;
- La publication de revues, documents et de prospectus sur l'Assurance et la Réassurance ;
- La vulgarisation de l'Assurance et de la Réassurance ;
- L'établissement de relations professionnelles entre Sociétés Membres.

2) Intitulé du poste à pouvoir : statisticien

3) Mission : Réaliser les études statistiques et actuarielles

4) Activités :

L'Assistant Chargé d'Études Techniques et Statistiques doit :

- Définir les méthodologies de recueil des données,
- Réaliser les études techniques, actuarielles et statistiques,
- Produire les états statistiques périodiques,
- Valoriser les productions statistiques et actuarielles de la FANAF,
- Assurer la conservation et l'intégrité des données statistiques et actuarielles,
- Participer aux plans de communication de la FANAF en matière de données,
- Réaliser les sondages,



- Gérer les ressources informatiques et technologiques de la FANAF,
- Assurer la veille technologique,
- Assurer une veille sur l'évolution des assurances ainsi que la réassurance ;
- Participer à la rédaction de la revue trimestrielle « l'Assureur Africain ».

5) Compétences

- Maîtrise des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) ;
- Maîtrise des logiciels d'analyse de données
- Avoir des compétences avérées en matière de gestion de projets,
- Disposer d'une capacité à savoir rendre compte efficacement,
- Être à la hauteur des avancées technologiques et être en mesure de maîtriser et d'appliquer les nouvelles technologies,
- Avoir des compétences avérées en matière de communication
- Avoir le sens de l'initiative et prendre toutes les mesures aptes à favoriser l'atteinte des objectifs visés par la FANAF ;
- Avoir une bonne connaissance du secteur des assurances
- Savoir lire et interpréter les informations financières en général, et celles des assurances en particulier ;
- Avoir une bonne connaissance de l'environnement légal et réglementaire du secteur des assurances notamment celui de la CIMA;
- Avoir une bonne capacité d'analyser et de synthèse;
- Être capable de travailler avec de multiples interlocuteurs internes et externes ;
- Être capable de travailler sous pression ;
- Être rigoureux, organisé, méthodique, disponible, objectif, discret et loyal ;
- Avoir une très bonne capacité rédactionnelle ;



- Avoir une bonne maîtrise des outils de statistiques et d'analyse de données (SSPS, MATLAB, etc.) ;
- Maîtriser les langages de traitement des données : R, Python, SQL, Command Line ;
- Maîtriser les outils de visualisation des données : Tableau, PowerBI, Excel, VBA
- Avoir une bonne connaissance des outils du Big Data (Hadoop, OpenRefine, MapReduce, Cassandra);

6) Profil :

- Niveau d'étude minimum Bac + 5 : Master 2, Diplôme d'Ingénieur, DEA, DESS.
- Domaine de formation : Mathématique, Statistique, Actuariat et Informatique.
- Les profils idéals :
 - Mathématique + Analyse de données + Informatique (programmation & gestion de base de données)
 - Actuariat + Informatique (programmation & gestion de base de données)
 - Statistique + Informatique (programmation & gestion de base de données)
 - Assurance + Analyse de données Actuariat + Informatique (programmation & gestion de base de données)
- Être âgé de trente (30) ans au plus ;
- Avoir travaillé au moins deux (02) années en tant que responsable dans un département qui traite et analyse des données, par exemple le marketing, le contrôle de gestion, l'analyse de données, l'actuariat, les statistique, etc.
- Une maîtrise parfaite du Français ;
- Une bonne maîtrise de l'Anglais serait un atout.

7) Aptitudes

Le statisticien doit avoir :

- des capacités en communication interprofessionnelle ;



- une aptitude à communiquer efficacement avec des partenaires internes et externes ;
- une capacité à établir et à entretenir de bonnes relations de travail avec des personnes de nationalités et de cultures différentes, dans le respect de la diversité ethnique, culturelle et religieuse ;
- des compétences avérées en matière de gestion statistique du secteur des assurances ;
- savoir collaborer avec d'autres compétences avérées en matière d'élaboration d'études de sondage, d'établissement de rapports statistiques décisionnelles dans le secteur des assurances et de la réassurance ;
- une excellente capacité rédactionnelle ;
- des connaissances en fiscalité des assurances ;
- une capacité à planifier, organiser et travailler de manière indépendante ;
- une capacité à savoir rendre-compte efficacement.

8) Dossier à fournir :

- une demande adressée au Président de la FANAF ;
- un Curriculum Vitae détaillé ;
- une lettre de motivation ;
- les copies certifiées conformes des diplômes ;
- les copies certifiées conformes des attestations de stage et / ou Certificat de travail ;
- un certificat de nationalité ;
- une copie conforme de la carte nationale d'identité ;
- un extrait du casier judiciaire n°3 de moins de 3 mois ;
- un certificat médical de visite et contre visite de moins de 3 mois ;
- un certificat de bonne vie et mœurs.

9) Nationalité :



Fédération des Sociétés
d'Assurances de Droit National Africaines

Les candidats doivent être ressortissants ou avoir la nationalité d'un des États membres de la FANAF.

10) Modalités de recrutement :

Le recrutement se déroulera comme suit :

- Une phase de présélection des **trois (05)** meilleurs dossiers par un Cabinet de recrutement agréé ;
- Une phase de test écrit conduite par le Secrétariat Général de la FANAF.
- Une phase d'entretien avec le Bureau Exécutif et / ou le Secrétariat Général de la FANAF des **trois (03)** candidats présélectionnés lors de la phase écrite.

La sélection définitive sera faite à l'issue de l'entretien.

11) Dépôt et date de clôture des candidatures :

Le dossier complet de candidature doit être déposé au siège social de la FANAF Immeuble Planta Point E, Rue F, à côté de la Piscine Nationale Olympique ou envoyé par courriel à l'adresse suivante : secretariatfanaf@fanaf.org **au plus tard le 17 mai 2023 à 17 heures Temps Universel.**

Tous les candidats présélectionnés seront informés des suites réservées à leurs candidatures.

Fait à Dakar, le 17 avril 2023



Le Président de la FANAF